

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«Еланская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Еланская СОШ»)**  
623603 Свердловская область, Талицкий район, село Елань, улица Кузнецова 2  
Тел/факс: 8 (34371) 5-82-11, email: [mkouesoch@mail.ru](mailto:mkouesoch@mail.ru)  
ОКПО 50731447, ИНН/КПП 6654008062/ 663301001, ОГРН 10266002233503

---

Согласовано:  
педагогический совет  
Протокол от 12.03.2020 № 3

Утверждаю:  
директор МКОУ «Еланская СОШ»  
\_\_\_\_\_ В. В. Лыжина  
Приказ от 12.03.2020 № 7

**Отчет о результатах самообследования  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
«Еланская средняя общеобразовательная школа»  
за 2019 год**

## Аналитическая часть

### I. Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Еланская средняя общеобразовательная школа» (МКОУ «Еланская СОШ»)
Руководитель	Лыжина Виктория Владимировна
Адрес организации	623603 Свердловская обл., Талицкий р-он, с. Елань, ул. Кузнецова 2
Телефон, факс	8 (34371) 58211
Адрес электронной почты, официального сайта в сети «Интернет»	<a href="mailto:mkouesoch@mail.ru">mkouesoch@mail.ru</a> , <a href="https://elan.uralschool.ru">https://elan.uralschool.ru</a>
Учредитель	Управление образования Администрации Талицкого городского округа г.Талица, ул. Луначарского, д.57
Дата создания	1984 год
Лицензия	№ 15780 серия 66 № 002277 от 09 апреля 2012г., бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 8450 серия 66 А 01 № 0002262 от 19 июня 2015г., срок действия: до 19.06.2027 года

В настоящем отчете приведены результаты проведения самообследования деятельности муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Еланская средняя общеобразовательная школа» в 2019 учебном году.

Отчет по самообследованию составлен в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №27 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями приказов Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013года №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организации» и от 10 декабря 2013 года №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

В процессе самообследования была осуществлена оценка образовательной деятельности Школы, системы управления, содержания, качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, качества кадрового, учебно –методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально - технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Еланская средняя общеобразовательная школа» является общеобразовательным учреждением, ориентированным на обучение, воспитание и развитие каждого обучающегося с учетом его индивидуальных способностей (возрастных, физиологических, интеллектуальных, психологических и др.), образовательных потребностей и возможностей, склонностей с целью формирования личности, обладающей прочными базовыми знаниями, общей культурой, здоровой, социально адаптированной.

Деятельность Школы осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех участников образовательных отношений. Школа стремится к максимальному учету потребностей и склонностей обучающихся, интересов родителей (законных представителей) в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов создания комфортных условий образовательной деятельности.

## **II. Система управления организацией**

Управление школой осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и строится на принципах единоначалия и коллегиальности.

Цель управления школой заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательных отношений.

Управление школой осуществляет директор школы, в соответствии с действующим законодательством, которому подчиняется трудовой коллектив в целом.

Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, четко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

### **Руководители общеобразовательной организации (административно-управленческий персонал)**

№ п/п	ФИО	Должность	Образование	Стаж работы в должности
1	Лыжина Виктория Владимировна	директор	высшее	3
2	Коробейникова Юлия Михайловна	заместитель директора по УВР	высшее	8

Органы управления, действующие в Школе

Наименование органа	Функции
Директор	Осуществляет руководство Школой в соответствии с его уставом и законодательством Российской Федерации, определяет стратегию, цели и задачи развития Школы, принимает решения о программном планировании его работы, осуществляет прием на работу, подбор и расстановку педагогических кадров, поддерживает благоприятный морально-психологический климат в трудовом коллективе, утверждает штатное расписание, отчетные и другие документы.
Педагогический совет	Рассмотрение вопросов развития содержания образования, совершенствования организации образовательного процесса, учебно-методической работы в Школе; принятие решений об исключении обучающихся в случае и порядке, предусмотренном Уставом Школы. Рассмотрение других вопросов, определенных Положением о педагогическом совете общеобразовательного учреждения.
Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: <ul style="list-style-type: none"> <li>– участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>– принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>– разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>– вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Орган самоуправления школьников	Цели и задачи ученического самоуправления – подготовка обучающихся к участию в общественном самоуправлении, воспитании организаторов. Высшим органом ученического самоуправления является совет обучающихся.
---------------------------------	--

### III. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», основными образовательными программами по уровням, включая учебные планы (реализация ФГОС НОО, ФГОС ООО), годовые календарные графики, расписанием занятий.

Образовательная программа и учебный план на каждый учебный год предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам, развитие ребёнка в процессе обучения в соответствии ФГОС. Учебный план для 1-4 классов составлен на основе требований ФГОС НОО, 5-9 классов составлен на основе требований ФГОС ООО.

№ п/п.	Наименование образовательной программы	Срок освоения программы
1	Дошкольное образование	5
2	Начальное общее образование	4
3	Основное общее образование	5
4	Среднее общее образование	2

Образовательные программы дошкольного, начального, основного и среднего общего образования 2018 - 2019 учебного года были реализованы в следующих формах:

- традиционная классно – урочная система.

Учебный план школы является важнейшим нормативным документом. Он фиксирует общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Услуга является общедоступной и гарантируется гражданам Российской Федерации независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям), возраста, состояния здоровья, социального, имущественного и должностного положения, наличия судимости.

Потенциальные потребители услуги: дети в возрасте от 1,5 до 18 лет.

Учебный план школы предусматривал следующий режим организации учебно-воспитательного процесса:

#### **Дошкольное образование:**

- пятилетний срок освоения образовательных программ дошкольного образования для обучающихся 1,5-8 лет;

- работа в условиях пятидневной рабочей недели с 10- часовым пребыванием детей. Учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается 31 мая, продолжительность составляет 36 учебных недель.

Реализация воспитательной и образовательной системы, направленной на осуществление комплексного подхода в воспитании и развитии личности ребёнка, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребёнком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе.

### **Начальное общее образование:**

- четырёхлетний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1- 4 классов;  
- продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели;

Учебный год представлен учебными четвертями. Продолжительность урока для первоклассников – 35 минут (пп.2.9.4 – 2.9.5 СанПиН 2.4.2821-10), число уроков в день, в сентябре-октябре – 3, в ноябре-декабре 4 урока по 35 минут, с января по май – 4 урока по 40 минут. С целью реализации «ступенчатого» метода постепенного наращивания учебной нагрузки в первом классе, в соответствии с п.2.9.5. СанПиН 2.4.2.2821-10 обеспечивается организация адаптационного периода с организацией динамической паузы продолжительностью 40 минут в середине учебного дня (письмо Минобрнауки РФ от 20.04.2001 года №408/13-13). Обучение в 1 классах проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий. В 1 классе предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти при традиционном режиме обучения.

В соответствии с п.п. 2.9.1, 2.9.3 СанПиН 2.4.2.2821-10 и учебным планом продолжительность урока для 2-4 классов – 40 мин. ;  
- 2-4 классы – 34 учебных недели.

Продолжительность учебной недели – 5 дней (п. 2.9.4 СанПиН 2.4.2.2821-10). При составлении учебного плана начального уровня образования общеобразовательного учреждения учитывались индивидуальные, групповые, факультативные занятия (СанПиН 2.4.2.2821-10, п.2.9.1). Домашние задания давались обучающимся с учётом возможности их выполнения в следующих пределах (СанПиН 2.4.2.2821-10, п.2.9.19):

- 1 классы - домашних заданий нет,
- 2-3 классы – до 1,5 часов,
- 4 классы – до 2 часов.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом — не менее 8 недель.

Для повышения качества образования и снижения нагрузки учащихся, более эффективного использования учебного времени учителями используются новые современные образовательные технологии (проектная деятельность, системно-деятельностный подход), обеспечивающие личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в учебном процессе.

Промежуточная аттестация обучающихся уровня начального общего образования проводится, начиная со второго класса. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-4 классов проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций, и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных аттестаций. Округление результата проводится в пользу обучающегося.

### **Основное общее образование:**

Пятилетний срок освоения основной образовательной программы основного общего образования для 5-9 классов. Продолжительность учебного года – 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период). Учебный год представлен учебными четвертями.

В соответствии с п.п. 2.9.1, 2.9.3 СанПиН 2.4.2.2821-10 и учебным планом продолжительность урока для 5-9 классов – 40 мин.

При составлении учебного плана образовательного учреждения для основного уровня образования при планировании внеурочной деятельности обучающихся учитывались индивидуальные, групповые, факультативные занятия, домашние задания с учётом действующих санитарных правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10, п.2.9.1);

Продолжительность учебной недели для 5-9 классов организуется в режиме 5-дневной учебной недели (п. 2.9.4 СанПиН 2.4.2.2821-10).

Для повышения качества образования и снижения нагрузки учащихся, более эффективного использования учебного времени учителями используются новые современные образовательные технологии, обеспечивающие личностное развитие ребенка за счет уменьшения доли репродуктивной деятельности в учебном процессе.

Реализация данного учебного плана предоставляет возможность получения стандарта образования всеми обучающимися, позволяет достигнуть целей образовательной программы школы, удовлетворить социальный заказ родителей, образовательные запросы и познавательные интересы обучающихся.

Освоение образовательной программы сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Целью промежуточной аттестации обучающихся является определение степени освоения ими учебного материала по разным учебным предметам.

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждой четверти. Формы промежуточной аттестации учащихся 5-9 классов: зачеты, итоговые опросы, письменные проверочные, контрольные работы и др.

Обучение на 2-м уровне образования завершается государственной итоговой аттестацией в форме основного государственного экзамена.

Обучающиеся успешно освоившие основную образовательную программу основного общего образования допускаются к ГИА. В обязательном порядке сдают русский язык и математику, по выбору - еще два предмета. Получение положительных оценок на ОГЭ является основанием выдачи выпускникам итогового документа- аттестата об основном общем образовании.

### **Среднее общее образование:**

Среднее общее образование – завершающий уровень общего образования, призванный обеспечить функциональную грамотность и социальную адаптацию обучающихся, содействовать их общественному и гражданскому самоопределению. Эти функции определяют направленность целей на формирование социально грамотной и социально мобильной личности, осознающей свои права и обязанности, ясно представляющей потенциальные возможности, ресурсы и способы реализации выбранного жизненного пути.

Двухлетний срок освоения основной образовательной программы среднего общего образования. Продолжительность учебного года – 35 учебных недель (не включая летний экзаменационный период и проведения учебных сборов по основам военной службы).

Учебный год представлен учебными полугодиями. В соответствии с п.п. 2.9.1, 2.9.3 СанПиН 2.4.2.2821-10 и учебным планом продолжительность урока для 10-11 классов – 40 мин. Предельная нагрузка индивидуальных, групповых и факультативных занятий – 35 недель (не включая летний экзаменационный период).

После освоения обучающимся образовательной программы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации выдается аттестат о среднем общем образовании

### **Воспитательная работа**

Основные задачи воспитания: формирование у школьников гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности, способности к успешной социализации в обществе и активной адаптации на рынке труда. Исходя из поставленных задач, концепция развития воспитательной системы складывается из определённого набора последовательно реализуемых программ, каждая из которых отвечает за определённое направление воспитательной работы.

В 2019 году Школа проводила работу в следующих направлениях:

- Порядок и гражданственность – культура правовая и гражданская.
- Интеллект – культура учебной и трудовой деятельности.
- Здоровье и безопасность – культура здорового и безопасного образа жизни, культура экологическая.
- Творчество – культура эстетическая.
- Семья – культура семейных отношений.

#### **Направление «Порядок и гражданственность» реализовано через следующие мероприятия:**

- Традиционные школьные праздники: «Последний звонок», «День знаний».
- Конкурс патриотической песни: «Восславим, братья, День Героев, почтим Отечества сынов!», посвящённый Дню Героев Отечества России.
- Конкурс чтецов: «Строки, опалённые войной».
- Военно-спортивная игра «Зарница».
- Смотр строя и песни: «Хорош в строю – силен в бою».
- В рамках празднования Дня Победы обучающиеся приняли участие в митингах, акциях.
- Праздничный концерт «Весна Победная», посвящённый 9 мая. Творческие выступления, тематические классные часы и чаепитие для ветеранов.
- Уроки мужества.

#### **Направление «Здоровье. Безопасность» реализуется через следующие мероприятия:**

- Информационные мероприятия: беседы, диспуты, семинары, экскурсии в пожарную часть, тематические классные часы; участие в акциях школьного и сельского уровня.
- Проводятся инструктажи по безопасности с регистрацией в журналах инструктажей.
- День защиты детей.

- Субботник на территории школы.

#### **Мероприятия в рамках реализации направления «Интеллект»:**

- акции совместно с сельской районной библиотекой «2019 секунд чтения. Читаем классику», «Читаем книги о партизанах и разведчиках» и другие;

- организация праздничных мероприятий для младших школьников: Посвящение в первоклассники, Новый год, Прощание с Азбукой, масленица.

#### **Направление «Семья»:**

Реализация задач по данному направлению ведётся через выстраивание системы классных родительских собраний, на которых обсуждаются различные темы и решаются значимые для коллектива класса вопросы. Родительские собрания на параллель в различных формах по определённой тематике являются всеобучем для родительского сообщества.

#### ***Общешкольные мероприятия***

- тематические родительские собрания на параллели с привлечением субъектов профилактики и других специалистов по разным вопросам: «Тестирование на ПАВ – необходимость профилактики», «Адаптация обучающихся при переходе на новую ступень обучения»;

- масленица для обучающихся начальных классов совместно с семейным клубом.

#### ***Классные мероприятия***

- Классные родительские собрания на темы:

«Выстраивание взаимоотношений в семье – прерогатива родителей»

«Как разрешить конфликтную ситуацию в семье» (с привлечением руководителя ТКДН)

«Агрессивное поведение – результат чрезмерного увлечения компьютерными играми» (с привлечением психолога СРЦ)

«Не навреди себе!» (профилактика вредных привычек)

«Формирование у обучающихся навыков по безопасному поведению в сети Интернет»

«Информационная безопасность школьников» (с привлечением педагога - активного пользователя социальных сетей)

«Сеть Интернет – риски и вызовы» (с привлечением педагога - активного пользователя социальных сетей)

«Интернет и мы»

«Комплексная безопасность» (с привлечением психолога СРЦ)

«Информационное общество».

Классные руководители умело выстраивают работу с родителями, используют различные формы и методы:

- беседы и совместные мероприятия различной направленности;

- совместные походы и поездки. Родители являются активными зрителями, помощниками и участниками всех общешкольных мероприятий;

- классные родительские собрания с периодичностью не реже одного раза в месяц;

- «День матери» в форме спектаклей, и концертных, конкурсных и спортивных программ для родителей

**В направлении «Творчество» в течение года проведены следующие мероприятия:**

- День музыки.
  - Творческие выставки, оформление рекреаций, коридоров школы к празднованию календарных и школьных праздников.
- Наряду со школьными детскими объединениями обучающиеся посещают учреждения системы дополнительного образования, а также Еланский дом культуры и сельскую библиотеку.

Вся воспитательная работа Школы способствует формированию у обучающихся положительных качеств, которые направлены на развитие инициативы, активной жизненной позиции, ответственности, формированию нравственной культуры.

В рамках реализации данного направления ведётся систематическая работа по формированию навыков безопасного поведения с использованием различных форм и методов воспитания и социализации. Проведены следующие мероприятия профилактического характера:

***Общешкольные мероприятия***

- Единый тематический классный час «Современные средства получения и передачи необходимой информации. Безопасность в сети Интернет»
- Единый тематический классный час по профилактике суицидального поведения «Человек свободного общества»
- Акция: «Внимание, опасность!» - соблюдение правил безопасного поведения в социальных сетях
- Оформление информационного стенда « Выбери жизнь!»
- Акция «1 декабря – Всемирный день борьбы со СПИДом»

***Классные мероприятия***

Цикл лекций, бесед, игровых мероприятий с привлечением специалистов различных субъектов профилактики.

- Хулиганство. Вандализм. Массовые беспорядки»
- «Жестокость на улицах»
- «Подростковый алкоголизм и наркомания»
- «Подросток и правонарушение»
- «Мы в ответе за свои поступки»

Анализ проведенных мероприятий по совершенствованию педагогического мастерства классных руководителей позволяет сделать вывод, что методическая работа в школе ведется целенаправленно и системно, на повестку ставились наиболее важные вопросы, которые оказывали помощь в решении многих проблем по воспитанию школьников, способствовали росту профессионального мастерства педагогов.

#### IV. Содержание и качество подготовки

Статистика показателей за 2015–2019 годы

№ п/п	Параметры статистики	2014–2015 учебный год	2015–2016 учебный год	2016–2017 учебный год	2017–2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020 учебный год
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года (для 2017–2018 – на конец 2017 года), в том числе:	61		58	56	63	70
	– начальная школа	32		31	32	33	41
	– основная школа	29		27	24	30	29
	– средняя школа	0			0	0	0
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				0	3	-
	– начальная школа	–	–	–	–	2	-
	– основная школа	–	–	2	-	1	-
	– средняя школа	–	–	–	–	-	-
3	Не получили аттестата:						
	– об основном общем образовании	–	–	–	-	-	-
	– среднем общем образовании	–	–	–	–	-	-
4	Окончили школу с аттестатом особого образца:						
	– в основной школе	-	-	-	–	-	-

	– средней школе	-	-	-	-	-	-
--	-----------------	---	---	---	---	---	---

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом также сохраняется количество обучающихся Школы. Профильного и углубленного обучения в Школе нет.

#### Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 учебном году

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
2	8	8	100	4	50	0		0	0	0	0	0	0	0
3	9	8	97	5	56	0		1	11	0	0	0	0	0
4	5	5	100	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0
Итого	22	21	97	9	41	0		1	11	0	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», практически остался на одном уровне (в 2018 был 43%).

#### Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году.

Классы	Всего обуч-ся	Из них успевают		Окончили год		Окончили год		Не успевают				Переведены условно		
		Кол-во	%	С отметками «4» и «5»	%	С отметками «5»	%	Всего		Из них н/а		Кол-во	%	
								Кол-во	%	Кол-во	%			
5	9	8	89	4	44	0		1	11	0	0	0	0	0

6	8	8	100	2	25	0		0	0	0	0	0	0
7	3	3	100	1	33	0		0	0	0	0	0	0
8	5	5	100	2	40	0		0	0	0	0	0	0
9	3	3	100	2	67	0		0	0	0	0	0	0
Итого	28	27	96	11	39	0		1	4	0	0	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2019 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2018 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», практически остался на одном уровне (в 2018 был 38%).

#### Результаты сдачи ОГЭ 2019 года

Предмет	Сдавали всего человек	Сколько обучающихся получили 100 баллов	Сколько обучающихся получили «5»	Сколько обучающихся получили «4»	Сколько обучающихся получили «3»
Математика	3	0	0	2	0
Русский язык	3	0	0	2	1
Обществознание	3	0	0	1	2
Биология	2	0	0	1	1
География	1	0	0	1	0

В 2019 году обучающиеся показали стабильно хорошие результаты ОГЭ.

#### V. Востребованность выпускников

Год выпуска	Основная школа			
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в профессиональную ОО
2016	3		0	3
2017	5		0	5
2018	3		0	3
2019	4		1	2

В 2019 году сохраняется процент выпускников 9-го класса, которые поступили в профессиональную организацию общего образования.

## **VI. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В своей деятельности Школа руководствуется документами: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, законодательством Свердловской области, Уставом ОУ и иными нормативно-правовыми актами.

Школа обеспечивает разработку и внедрение модели системы оценки качества образования, проведение необходимых оценочных процедур, учет и дальнейшее использование полученных результатов. Основными пользователями результатов системы оценки качества образования Школы являются: учителя, обучающиеся, родительская общественность.

Оценка качества образования осуществлялась посредством: системы внутришкольного контроля, государственной итоговой аттестации выпускников, внутреннего мониторинга качества образования, внешнего мониторинга качества образования.

В качестве источников данных для оценки качества образования использовались:

- образовательная статистика;
- промежуточная и итоговая аттестация;
- мониторинговые исследования;
- отчеты работников школы;
- посещение уроков и внеклассных мероприятий.

Организационная структура, занимающаяся внутришкольной оценкой, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию школы, педагогический совет, методический совет школы, методические объединения учителей-предметников.

Предметом системы оценки качества образования являются:

- качество образовательных результатов обучающихся (степень соответствия индивидуальных образовательных достижений и результатов освоения обучающимися образовательных программ государственному и социальному стандартам);
- качество организации образовательного процесса: доступность образования, условия комфортности получения образования, материально-техническое обеспечение образовательного процесса, организация питания, состояние здоровья обучающихся;
- качество основных и дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в школе, условия их реализации;
- воспитательная работа;
- профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования;
- состояние здоровья обучающихся.

В 2019 году проводилась независимая оценка качества образования – оценочная процедура, которая осуществляется в отношении деятельности образовательных организаций и реализуемых ими образовательных программ в целях определения соответствия предоставляемого образования.

Предметом исследования являлось качество условий образовательной деятельности организации на основе общедоступной информации в соответствии с общими критериями, установленными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ.

### **Механизмы управления качеством образования в условиях ОУ:**

- *административный*: обеспечение нормативно-правового регулирования деятельности Школы в условиях реализации Программы развития и достижения нового качества образования;
- *организационно-управленческий*: выбор оптимального стиля управления Школой, образовательным процессом и его компонентами и создание условий для достижения нового качества образования;
- *ресурсный*: укрепление и обновление материально - технической базы Школы, как условия повышения качества образовательной деятельности его результатов. Повышение кадрового потенциала;
- *социально-педагогический*: создание условий, способствующих достижению качества образования;
- *мониторинговый*: сбор, обработка, хранение и распространение информации об образовательной системе Школы и ее отдельных компонентах; информационное обеспечение управления, обеспечение непрерывного прогностического слежения за состоянием, развитием педагогического процесса в целях оптимального выбора образовательных целей, задач и средств их решения в условиях достижения нового качества образования.

Перечисленные механизмы управления качеством образования в условиях Школы образуют системную модель оперативного управления качеством образования, основанную на принципах открытости, целенаправленности, целостности, функциональности.

## **VII. Оценка кадрового обеспечения**

На период самообследования образовательный процесс в школе осуществляли 10 учителей. Педагогические работники имеют следующие награды:

**Грамотой Министерства образования Свердловской области – 2 чел.**

Характеристика педагогического коллектива

**по стажу работы:**

менее 5 лет	5-10 лет	10-15	15-20	Более 20 лет
2	1	0	3	4

**по уровню образования:**

Категория специалистов	Высшее педагогическое образование	Степень магистра	Среднее специальное
Учитель начальных классов	0		2
Учитель основной школы	5		2
Воспитатель			1

**по квалификационным категориям:**

Работники с высшей категорией	I квалификационная категория	соответствие
0	8	1

**по возрасту:**

Моложе 30 лет	30 – 40 лет	41 – 44 лет	45 – 50 лет	50 – 55 лет	свыше 56 лет
2	2	0	2	1	3

**по полу:**

мужчины	женщины
1	9

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии с потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

## **Различные формы методической работы по повышению профессионального мастерства педагога**

Методическая тема школы на 5 лет (2016 – 2021):

«Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС»

**Задачи, поставленные на 2018/ 2019 учебный год:**

- продолжить изучение и внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс;
- уделить особое внимание использованию приёмов активного целеполагания на уроках;
- мотивировать учителей на проведение открытых уроков в рамках методической темы;
- совершенствовать образовательный процесс на основе проектной деятельности, информационно-коммуникативных технологий, индивидуализации и интеграции обучения;
- активизировать работу с одаренными детьми для их участия в муниципальных и региональных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

Методическая тема на 2019 год «Формирование универсальных учебных действий через проектную деятельность в условиях введения ФГОС». Школа работала по данной теме на диагностико-теоретическом этапе.

Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы, профессионально-личностное развитие педагогов через овладение новыми педагогическими технологиями в соответствии с требованиями ФГОС. Работа над единой методической темой обусловлена необходимостью совершенствования педагогического мастерства. Это позволило учителю работать над повышением качества образования, поиска новых форм и методов работы с учащимися. Правильно организовать работу с одарёнными и слабоуспевающими учащимися.

Работа над методической темой прослеживается в деятельности всей методической сети школы:

1. в деятельности педагогических советов;
2. в проведении открытых уроков;
3. в самообразовательной работе учителя;
4. в проведении предметных недель.

### **Работа методического совета школы**

План работы МС подчинен задачам методической работы в соответствии с методической темой Школы.

9 учителей объединены в ШМО. Для осуществления продуктивной работы по данной проблеме в Школе создан методсовет в составе

следующих руководителей ШМО:

1. Лыжина В.В. – директор ОУ;
2. Коробейникова В.В. – заместитель директора по УВР;

Участники этой группы ориентируют всех педагогов на решение поставленных задач, связанных с развитием профессиональной компетенции учителя. Таким образом, деятельность МС школы осуществлялась по следующим направлениям:

- скоординировать деятельность структурных подразделений методической службы;
- разработать основные направления методической работы;
- уделить особое внимание работе с молодыми специалистами.

С целью достижения поставленных задач в течение года методическим советом были проведены заседания по следующим темам:

#### **Сентябрь**

Обсуждение и утверждение плана методической работы школы, планов работы ШМО, рабочих программ педагогов.

#### **Октябрь**

Наставничество. Проведение предметных олимпиад.

#### **Ноябрь**

О ходе подготовки и проведение ДКР в 9 классе (диагностических работ по русскому языку, математике и физике).

Об итогах школьного этапа предметных олимпиад и результатах участия в муниципальном этапе Всероссийских предметных олимпиад школьников.

#### **Декабрь**

Об итогах школьного этапа предметных олимпиад и результатах участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников. О ходе подготовки и проведение районного уровня ДКР (диагностических работ по русскому языку, математике и физике) и результатах участия в региональном этапе Всероссийской олимпиады школьников.

#### **Апрель**

О ходе подготовки и проведение школьного и муниципального этапов НПК «Фестиваль проектов».

**Вывод:** вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образования образовательного процесса, следовательно, план работы МС выполнен.

**Проблема:** недостаточная активность и инициативность членов МС.

#### **Задачи:**

- организовать активное участие членов МС в реализации программы развития, в инновационных и опытно-экспериментальных процессах, разнообразить формы проведения МС;
- направить деятельность МС на повышение уровня педагогического мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями учителей.

## Повышение квалификации педагогических кадров. Аттестация педагогических работников

В 2019 учебном году по плану было подано 2 заявления на аттестацию.

1. Нурмолдина Карина Сериковна – учитель начальных классов – первая категория, Приказчикова Татьяна Афанасьевна – воспитатель – первая категория.

Следует отметить, что все педагогические работники успешно аттестовались и получили заявленные категории.

### **Задачи:**

- создать условия, обеспечивающие саморазвитие каждого учителя через культуру сотрудничества, курсы повышения квалификации

## **Совершенствование педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию**

Для организации дифференцированной работы с педагогическими кадрами в школе организована работа по совершенствованию педагогического мастерства через индивидуальную тему по самообразованию. У каждого учителя определена индивидуальная методическая тема, которая реализуется через участие педагогов в работе ШМО, педсоветов, семинаров, практикумов.

### **Темы учителей по самообразованию**

1. Лыжина В. В.	Использование творческих заданий на уроках русского языка для развития речи учащихся.
2. Евдокимова И. В.	Оценочная деятельность учителя математики в условиях введения ФГОС нового поколения
3. Башков А. Н.	Формирование личностных УУД на уроках физической культуры.
4. Литвина Л. В.	Формирование УУД на уроках химии.
5. Лагунова В. Н.	Формирование релятивных и личностных УУД на уроках и внеурочной деятельности по предмету «Технология»
6. Фомина Г. Г.	Исследовательская и проектная деятельность учащихся как

	средство формирования УУД на уроках физики
7. Самохвалова В. Н.	Работа с текстами разных типов как способ формирования личностных метапредметных, предметных результатов образования
8. Приказчикова Т. А.	Игровая деятельность как средство формирования коммуникативно-речевых УУД, у дошкольников.
9. Нурмолдина К. С.	Формирование навыков правильного, сознательного, беглого и выразительного чтения на уроках в условиях реализации ФГОС второго поколения.
10. Коробейникова Ю. М.	Развитие информационно-коммуникативных умений школьников на уроках истории и обществознания с использованием дидактической игры.
11. Богданова Е. А.	Проектная деятельность как средство развития личности младшего школьника.

Вывод: Работа над данными темами позволила учителям освоить новые методы и приемы изучения предмета, узнать о новых технологиях преподавания и применить их на практике, углубить свои теоретические знания в области педагогики и психологии.

### Повышение квалификации через прохождение курсов

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование курсов, семинаров
1	Лыжина В.В.	2019 г. «Особенности реализации курса «Основы духовно- нравственной культуры народов России» (72 часа)
2	Коробейникова Ю.М.	2019 г. «Методические аспекты обучения второму иностранному языку (немецкий)» ( 40 ч.)
3	Неупокоева Е.В.	2019 г. «Профилактика риска суицидального поведения детей им подростков в образовательной организации»
4	Башков А.Н.	2019 г. «Методика преподавания и содержание раздела «Механика» как основы усвоения других разделов физики» (40 ч.)
5	Самохвалова В.Н.	2019 г. «Методические вопросы реализации Концепции преподавания русского языка и литературы» (24 ч.)
6	Литвина Л.В.	2019 г. «Модернизация образования в предметной области «Биология», «Химия», «География» в соответствии с ФГОС общего образования» (72 ч.)
7	Приказчикова Т.А.	2019 г. «Организация занятий детей дошкольного возраста с использованием современных образовательных технологий», (40 ч.)

Итого: 10 педагогических работников (70%) прошли курсы повышения квалификации по образовательным программам в объёме от 40 до 72 часов в 2019 году.

Таким образом, можно отметить, что с учётом количества учителей, прошедших курсы повышения квалификации за последние три года, коллектив в основном имеет необходимый запас теоретических знаний для внедрения новых образовательных стандартов в образовательный процесс в следующем учебном году.

**Задачи:** мотивировать учителей на непрерывное повышение педагогического мастерства, в начале учебного года предоставить список сайтов в Интернете, где предлагают дистанционное обучение в том числе.

### **Система работы с молодыми специалистами**

Вновь прибывшие учителя, молодые специалисты, стоят на особом контроле:

Молодые специалисты:

Их наставники:

Нурмолдина К. С., учитель начальных классов

Коробейникова Ю.М.  
Богданова Е.А.

В течение года учителя постоянно консультировали своих коллег, оказывали им методическую помощь в проведении уроков и открытых мероприятий.

**Вывод:** молодые специалисты в основном успешно справились с теми методическими задачами, которые стояли перед ними в начале учебного года.

### **Анализ учебной деятельности**

Учебный план за 2018/2019 учебный год выполнен, учебные программы пройдены.

Вариативные часы в среднем звене используются для расширенного изучения предметов, для подготовки обучающихся к ОГЭ, олимпиадам и поступлению в учреждения СПО.

Основными элементами контроля в учебном году были:

- состояние преподавания учебных предметов;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации за курс основной и средней школы;
- выполнение решения педагогических советов и совещаний.

Анализ результатов итоговой аттестации выпускников основной и средней школы показал, что обучающиеся получили знания и умения по предметам школьной программы. Все педагоги школы знакомы с целями и задачами работы школы и основными положениями нормативных документов, что находит отражение в методическом планировании ШМО и школы.

#### **Формы методической работы:**

1. Тематические педагогические советы
2. Методический совет
3. Методические объединения
4. Работа учителей над темами самообразования
5. Открытые уроки и их анализ
6. Взаимопосещение и анализ уроков
7. Предметные недели
8. Педагогический мониторинг
9. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю. Оформление стендов «Информация для педагогов», уголок «Аттестация педагогов»
10. Индивидуальные беседы по организации и проведению уроков
11. Организация и контроль курсовой подготовки учителей
12. Аттестация

#### **Обеспечение удовлетворительного методического уровня проведения всех видов занятий**

Учебный план школы был составлен на основании базисного учебного плана. При составлении учебного плана соблюдалась преемственность между уровнями обучения и классами, сбалансированность между предметными циклами, отдельными предметами. Уровень недельной учебной нагрузки на ученика не превышал предельно допустимого.

Образовательная программа и учебный план предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового общего среднего образования и развитие ребёнка в процессе обучения. Главным условием для достижения этих целей является включение каждого ребёнка на каждом учебном занятии в деятельность с учётом его возможностей и способностей. Достижение указанных целей обеспечивается поэтапным решением задач работы школы на каждой ступени обучения.

#### **Формы организации учебного процесса в учебном году**

- уроки (классно-урочная форма);
- консультации;
- дополнительные занятия по выбору;
- олимпиады, конкурсы;
- предметные недели;
- открытые уроки;

- открытые внеклассные мероприятия по предмету.

### **Педагогические советы и семинары**

**30 августа** проведён педсовет по теме «Итоги деятельности ШМО в рамках работы Школы над методической темой «Формирование УУД через проектную деятельность в условиях введения ФГОС. Планирование работы школы на новый учебный год», на котором руководители ШМО проанализировали деятельность методобъединений в рамках работы школы над методической темой в 2018 – 2019 учебном году, зам.директора по УВР Коробейникова Ю. М. поставила новые задачи на текущий учебный год., а так же представила коллективу результаты государственной (итоговой) аттестации в 9 классе в 2019 учебном году. Заместитель директора по УВР Коробейникова Ю. М. дала анализ воспитательной работы школы за 2019 – 2019 учебный год. Директор ОУ Лыжина В.В. в своем выступлении кратко осветила организационные моменты образовательного процесса на следующий учебный год.

**2 ноября** состоялось заседание малого педсовета «Адаптация учащихся 1-ых и 5-ых классов к учебному процессу». Классные руководители 1 класса – Богданова Е.А. и 5 класса Самохвалова В.Н. отметили, что в основном все обучающиеся справляются с учебной нагрузкой, успевают по всем предметам, есть как сильные, так и слабые ученики. Особое опасение вызывают обучающиеся, которые вошли в группу риска. Учителям-предметникам и классным руководителям необходимо уделять им особое внимание для полной адаптации, успешного прохождения программы.

Вывод: в основном все обучающиеся 1 и 5 класса адаптированы к учебному процессу в младшем и основном звене.

**30 декабря** состоялся очередной педсовет «Приёмы активного целеполагания на современном уроке», цели и задачи которого – учитывать приёмы активного целеполагания при планировании основных этапов урока. Зам.директора по УВР Коробейникова Ю. М. актуализировала тему педсовета, напомнила, что реальное образование происходит, главным образом, не через освоение содержания (оно быстро забывается либо устаревает), а через цели деятельности, после чего пришли к следующему выводу:

- при подготовке каждого урока тщательно продумывать этап целеполагания.

- проанализировать опыт работы учителей по данной проблеме, представить положительный опыт педагогическому сообществу (педсовет, открытые уроки).

Проблема использования приёмов активного целеполагания до сих пор остаётся актуальной и требует дальнейшего совершенствования.

**31 января** прошло заседание малого педагогического совета по теме «Успеваемость обучающихся группы риска», на котором присутствовали учителя, работающие в данных классах. Цель педсовета: определить проблемы успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися группы риска. Директор ОУ Лыжина В.В. попросила классных руководителей и учителей-предметников озвучить принятые и планируемые меры к данным обучающимся. В ходе заседания были приняты следующие решения: самых дерзких обучающихся пригласить вместе с родителями на школьный Совет по профилактике, остальных – вместе с родителями пригласить на приём к директору школы. А также провести малый педсовет совместно с родителями обучающихся по вопросам успеваемости, выполнения домашних заданий, посещаемости уроков.

Педсоветы по 9 классу проходили в соответствии с планом ВШК. Главная цель – выявление, обсуждение проблем, связанных с предупреждением неуспеваемости, вопросы, связанные с промежуточной и итоговой аттестацией учащихся.

## **Работа с одаренными детьми. Участие учащихся школы в конкурсах**

Инициативность, творческий подход учителей к воспитанию одаренных учеников способствовали более активному участию школьников в конкурсах, олимпиадах различного уровня и НПК.

### **Участие обучающихся в НПК**

Цель: активизация научно-исследовательской деятельности школьников, их познавательной активности, превращение учащихся из пассивных наблюдателей в системе традиционного обучения в активных субъектов познавательного процесса в условиях использования современных информационных технологий в учебном процессе и в будущей профессиональной деятельности.

Задачи:

- обмен исследовательскими и научными материалами по теме конференции с целью комплексного рассмотрения современных достижений науки и техники в области информационных технологий;
- выявление проблем при использовании информационных технологий в профессиональной деятельности.

**17 мая** состоялась школьная научно-практическая конференция для обучающихся 5 – 8 классов. Все участники конференции представили свои доклады с использованием компьютерных презентаций. Экспертная группа в составе учителей-предметников заслушала исследовательские работы обучающихся и дала рекомендации по усовершенствованию ученических проектов.

### **Качество преподавания**

Повышению педагогического мастерства учителей способствует и правильно организованный внутришкольный контроль. Внутришкольный контроль был спланирован по принципу гласности и открытости. Вопрос систематического контроля учебно-воспитательного процесса явился одним из основных в управлении ходом этого процесса. Правильно выбранные формы помогли получить полную и всестороннюю информацию о состоянии учебно-воспитательной работы в школе, каждую проверку администрация школы проводила в определенной последовательности (подготовительный этап, сбор необходимой информации, ее анализ и обсуждение, проверка исполнения указаний). Внутришкольный контроль позволил нам выявить сильные и слабые звенья в работе того или иного учителя и с учетом этого планировать свою деятельность. При организации контроля осуществлялся индивидуальный подход к каждому педагогу.

### Информация о проведённых открытых уроках и внеклассных мероприятиях

Дата	Класс	Учитель	Тема
28.01. 2019	9	Самохвалова В.Н.	Глагол как часть речи
	9	Евдокимова И.В.	Увлекательная математика
	9	Литвина Л.В.	Планета Земля.
15.02. 2019	7	Коробейникова Ю.М.	Победа деда моя Победа.
21.02. 2019	1-4	Башков А.Н.	Зарница
15.03. 2019	2	Нурмолдина К.С.	Дружба народов
21.03. 2019	6	Лыжина В.В.	Поэтическая раскраска
21.03. 2019	1	Богданова Е.А.	Добрые дела.

Вывод. В текущем учебном году администрация школы посетила **18 уроков** в рабочем порядке по плану внутришкольного контроля с целью отследить уроки на соответствие требованиям ФГОС. Все уроки проанализированы с точки зрения деятельностного подхода, формирования УУД и применения методов активизации речемыслительной деятельности на уроке.

В течение учебного года учителями-предметниками были даны **8 открытых уроков**, и **10 открытых внеклассных мероприятий**.

Анализ посещенных уроков показывает, что в целом все уроки интересные, разнообразные, учителя в совершенстве владеют учебным материалом, имеют план проведения урока, владеют методикой работы по предмету, учитывают возрастные особенности учащихся при планировании уроков, используют разные формы и методы. В процессе проведения таких занятий складываются благоприятные отношения для развития творческого мышления, формируется положительная мотивация к учёбе.

В то же время имеет место и то, что далеко не все обучающиеся заинтересованы происходящим на уроке. Учителя испытывают затруднения в

организации деятельности обучающихся с низкой мотивацией. Западают такие критерии результативности урока как:

- использование разнообразных форм, методов и приемов обучения, повышающих степень активности учащихся в учебном процессе;
- эффективное (адекватно цели урока) сочетание репродуктивной и проблемной формы обучения, обучение детей работать творчески;
- наличие связи между этапами урока.

Это свидетельствует о том, что учителя предпочитают традиционную форму урока, не всегда готовы потратить дополнительное время на планирование учебного процесса по новым стандартам. Почему? Во-первых, так привыкли, так легче, во-вторых, предпочитают уделять больше внимания на передачу нового материала, а не на развитие познавательной сферы и т.д.

По итогам посещения уроков даны рекомендации:

- более тщательно готовиться к урокам, разнообразить формы, методы и приемы обучения;
- при планировании урока предусматривать создание проблемных ситуаций, активизирующих мыслительную деятельность обучающихся во время образовательного процесса;
- повторить теоретическую основу педагогического целеполагания в процессе обучения;
- включать самостоятельную *творческую* познавательную деятельность учащихся в содержание урока.

Итоги различных видов контроля рассматривались непосредственно после проведения уроков и мероприятий и на совещаниях при завуче, при директоре школы.

Задачи:

- всем учителям более внимательно изучить нормативную документацию по организации учебной и внеурочной деятельности в школе;
- совершенствовать систему контроля состояния и ведения школьной документации;
- оказывать методическую помощь педагогическим работникам в процессе контроля.

В течение года регулярно проверялись классные журналы. Проверка показала, что правильно и вовремя оформляют журналы в основном все учителя. Тем не менее, есть учителя, которые записывают темы уроков задним числом, оформляют журналы небрежно, нарушают инструкцию по заполнению журналов.

Проверка состояния тетрадей показала, что во всех классах и по всем предметам ведутся тетради, домашние работы выполняются. Объем домашних заданий соответствует нормам.

Орфографический режим соблюдается. Количество диктантов, контрольных работ соответствует календарно-тематическому планированию.

Даны рекомендации: проводить работу над ошибками после каждого вида работы, давать обучающимся дифференцированные задания.

Был проведен смотр кабинетов в середине учебного года, который показал, что все кабинеты соответствуют нормам. Даны рекомендации: обратить внимание на накопление и упорядочение дидактического материала, наглядных пособий.

Итоги контроля проводились на педагогических советах и совещаниях при директоре.

### **Общие выводы**

1. Учебный план выполнен. Программа пройдена.
2. Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточен для обеспечения квалифицированного

руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Анализ хода и итогов учебно-воспитательного процесса достоверен и в достаточной мере полон и глубок. Практически все намеченные мероприятия выполнены. Формы и методы контроля соответствуют задачам, которые ставил педагогический коллектив школы на учебный год.

3. Тематика заседаний ШМО и педсоветов отражает основные проблемные вопросы. Методическая тема школы и вытекающие из неё темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой.

4. Традиционными видами работ методических объединений являются предметные недели. В 2018-2019 учебном году были подготовлены и проведены интересные предметные недели. При проведении недель использовались разнообразные формы работы с учащимися и педагогами: конкурсы, КВН, викторины, познавательные игры. Это закономерный результат, т.к. сказывается профессиональный процесс обучения, созданы условия, способствующие эффективности процессов обучения и воспитания.

Наряду с положительными результатами имеются и **серьёзные недостатки**:

1. Недостаточно активное включение и участие педагогов школы в профессиональных конкурсах.
2. Мало методических публикаций, отражающих работу школы, методических объединений в газетах, журналах работников образования.
3. ШМО мало уделяет внимания изучению новых технологий.
4. Недостаточная аналитическая деятельность методического объединения.
5. Отсутствие качественных изменений в содержании работы ШМО, преобладание традиционных форм работы, недостаточно конкретное и продуманное планирование работы ШМО.

**Задачи не реализованы в полном объёме**, т.к. не всегда есть возможность создать оптимальные условия для творческой деятельности педагогов и обучающихся, обеспечить взаимодействие социального партнерства в микрорайоне школы в результате большой загруженности учителей-предметников.

**Рекомендации:**

1. Работу по организации учебно-воспитательного процесса строить на диагностической основе.
2. Шире использовать передовой педагогический опыт, новые технологии.
3. Совершенствовать педагогический процесс в условиях внедрения ФГОС ООО.
4. В течение года проводить научные конференции с целью углубления исследовательской деятельности обучающихся.
5. Запланировать проведение районных открытых уроков, семинаров в рамках работы РМО.
6. Мотивировать педагогический коллектив к участию в зональных, всероссийских семинарах, конференциях, Интернет-проектах.
7. Активнее отражать работу коллектива в печатных изданиях.

**Задачи на 2020 год**

Продолжить в перспективе работу над темой «Повышение качества образования через внедрение современных педагогических технологий в учебно-воспитательный процесс в соответствии с требованиями ФГОС», из которой стратегически можно вывести следующую тему на предстоящий 2019/2020 учебный год: «Инновационная деятельность как необходимое условие повышения качества образования». Это уже третий этап работы над методической темой, следовательно, необходимо собирать и обрабатывать методическую информацию, принимать конкретные решения на основе полученной информации.

Цель: непрерывное совершенствование уровня педагогического мастерства педагогов и их компетенций в области методики преподавания.

Задачи:

- продолжить изучение и внедрение современных педагогических технологий в образовательный процесс;
- мотивировать учителей на проведение открытых уроков в рамках методической темы;
- совершенствовать образовательный процесс на основе проектной деятельности, информационно-коммуникативных технологий, интеграции и индивидуализации обучения;
- активизировать работу с одаренными детьми для их участия в муниципальных и региональных олимпиадах и интеллектуальных конкурсах;
- совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.

### **VIII. Оценка учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

В школе имеется библиотека с автоматизированным рабочим местом библиотекаря. Фонд библиотеки соответствует требованиям ФГОС, учебники фонда входят в федеральный перечень, утвержденный приказом Минобрнауки от 31.03.2014 № 253.

Библиотека позволяет обеспечить запросы обучающихся и учителей материалами для образовательной деятельности, самообразования и саморазвития.

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда - 6981 экз;
- численность зарегистрированных пользователей - 70 чел.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Отсутствует финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

### **IX. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. Информационно-технические и учебно-методические условия организации образовательной деятельности обеспечивают стабильное функционирование и развитие общеобразовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности.

Школа размещена в двухэтажном типовом кирпичном здании, построенном в 1984 году. Здание школы размещено на благоустроенном земельном участке (12103,00 кв.м).

Имеется спортивная площадка (футбольное поле, волейбольная и баскетбольная площадка, полоса препятствия, прыжковая яма, оборудованы турники, брусья). Территория школы ограждена забором. По периметру территории установлено видеонаблюдение. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. По периметру здания предусмотрено наружное электрическое освещение. Школа рассчитана на 350 мест, фактически обучается 70 обучающихся. Занятия проводятся в одну смену.

Здание подключено к инженерным сетям (холодному, канализации, отоплению).

В школе имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Площадь классов – 53,3 кв. м. – 75,0 кв. м.

Кабинеты: физики (58 кв. м.) с лаборантскими (14 кв. м.), химии (58 кв. м.) с лаборантской (16 кв. м. и 12),. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом. В данных кабинетах установлены раковины с подводкой горячей и холодной воды.

Классы оборудованы ученической мебелью (двухместные столы, стулья, регулируемые по высоте). Вентиляция в Школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

Кабинет информатики (42 кв. м.). По периметру кабинета оборудовано 5 рабочих мест с ВДТ на базе плоских дискретных экранов и рабочее место учителя. Мебель: специальные столы, стулья, регулируемые по высоте. В центре кабинета для проведения теоретических занятий установлена ученическая мебель. В кабинете имеется мультимедийный проектор, маркерная доска, принтер, сканер.

Мастерские: столярная и слесарная общей площадью 73,5 кв. м., кабинет преподавателя (12 кв. м.). Оборудование: 8 слесарных верстаков, станки: токарный, фрезерный, сверлильный, заточной. Имеются раковины с подводкой холодной и горячей воды. Установлены шкафы для хранения инструментов.

Кабинет технологии для девочек общей площадью 58 кв. м.. Оборудование: 3 электрических швейных машины, оверлок, гладильная доска, 1 раковина с подводкой холодной и горячей воды через смеситель. Для теоретических и практических занятий в кабинете технологии установлена ученическая мебель.

Библиотека с книгохранилищем (48 кв. м.), установлены двухместные ученические столы для занятий. Библиотека оснащена 1 компьютером, подключенными к Интернету, принтером. Это также является большим подспорьем в обеспечении информационно-библиографического обслуживания пользователей.

Столовая расположена на цокольном этаже школы, В состав помещений входят: обеденный зал (97,0 кв. м.), оборудован шестиместными столами, скамейками на 80 посадочных мест. Перед залом установлены 2 раковины для мытья рук; раздаточная, горячий цех, овощной цех, кладовые для скоропортящихся и сухих продуктов, моечная столовой и кухонной посуды, раздевалка, санитарный узел. Все технологическое и холодильное оборудование находится в рабочем состоянии.

#### Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование

Наименование	Количество шт.
Количество ПК, с учетом ноутбуков, планшетов из всех имеющихся, которые используются в учебных целях:	10
Кабинет информатики и ИКТ	1
Количество рабочих мест с ЭВМ:	5
Мобильный класс	1
Количество рабочих мест с ЭВМ:	3
Количество интерактивных досок:	2

Количество мультимедийных проекторов:	3
Документ - камера	1
Тип подключения к сети Интернет: оптический модем (оптоволокну) скорость подключения 10 мбит/с	выделенная линия
Наличие в организации электронной почты (да, нет)	да
Наличие в организации собственного сайта в сети Интернет, соответствующего требованиям ст. 29 Федерального закона от 29.12.012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	да
Офисная техника, в том числе	
Фотоаппараты	1
Телевизоры	3
DVD/ VHS проигрыватель	3
Музыкальный центр	3
МФУ	1
Принтеры	2
Сканеры	1

Анализ показателей указывает на то, что школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575903

Владелец Лыжина Виктория Владимировна

Действителен с 08.10.2021 по 08.10.2022